# Vergoedingen en voorwaarden 2026
Aanvullende verzekering

## Aanvullende verzekering CZ ING Tand 100
Productnummer: 9156008
Geldig vanaf 01-01-2026 tot en met 31-12-2026
De vorige verzekeringsvoorwaarden zijn vervallen.

# Inhoudsopgave

Mondzorg....3
Bijlage Begrippen....8
Bijlage Algemene Voorwaarden....14

# Mondzorg

## Waar bent u voor verzekerd vanuit uw aanvullende verzekering?

### Mondzorg (artikel D.8.2. / D.8.3.a. / D.8.3.b. / D.8.3.c. / D.8.4.)

**Voor welke zorg bent u verzekerd?**

- Periodiek onderzoek
- Incidenteel tandheelkundig consult
- Kroon, brug of inlay
  Dit is inclusief de daarbij behorende tandheelkundige prestaties en materiaal- en techniekkosten.
- Gedeeltelijk kunstgebit (uitneembare partiële gebitsprothese)
  Plaat- of frameprothese inclusief bijbehorende materiaal- en techniekkosten.
- Volledig kunstgebit
  Het gaat hierbij om één van deze soorten kunstgebit zonder implantaten:
  ○ uitneembare volledige kunstgebit (conventionele gebitsprothese) voor boven- en/of onderkaak;
  ○ tijdelijke volledig kunstgebit;
  ○ uitneembare volledige vervangingsprothese;
  ○ uitneembare volledige overkappingsprothese op één of meerdere natuurlijke elementen (eigen tanden of kiezen) voor de boven- en/of onderkaak.
- Volledig kunstgebit voor de ene kaak samen met kunstgebit op implantaten (klikgebit) voor de andere kaak
  Uitneembare volledige conventionele gebitsprothese samen met volledige overkappingsprothese op implantaten op de andere kaak. Deze kosten declareert de zorgverlener met code J080. Hierbij hoort het aanbrengen van het vaste gedeelte van de suprastructuur (het kliksysteem).
- Volledig kunstgebit op implantaten (klikgebit) in de bovenkaak
  Uitneembare volledige overkappingsprothese op implantaten in de bovenkaak. Hierbij behoort het in de mond aanbrengen van het vaste gedeelte van de suprastructuur (het kliksysteem).
- Volledig kunstgebit op implantaten (klikgebit) in de onderkaak
  Uitneembare volledige overkappingsprothese op implantaten in de onderkaak. Hierbij behoort het in de mond aanbrengen van het vaste gedeelte van de suprastructuur (het kliksysteem).
- Mesostructuur onder- of bovenkaak
  Deze hoort bij de combinatie van een kunstgebit voor de ene kaak samen met een kunstgebit op implantaten voor de andere kaak.
- Reparatie en opvullen (rebasen) van volledig kunstgebit (uitneembare volledige overkappingsprothese)
- Implantaat en suprastructuur
  Deze zorg omvat:
  ○ het plaatsen van een tandheelkundig implantaat en
  ○ de suprastructuur (het kliksysteem) inclusief bijbehorende materiaal- en techniekkosten
  als wij deze niet uit de basisverzekering vergoeden.
- Overige mondzorg
  Mondzorg die niet valt onder kronen, bruggen, inlays, kunstgebit, implantaten en orthodontie.
- Gebitsreiniging: verwijderen tandsteen
- Vullingen: restaureren van tand of kies met plastisch materiaal
- Verdoving (lokale anesthesie)
- Endodontische zorg: behandeling van de tandzenuw
- Gnathologische zorg: behandeling van het kaakgewricht
- Parodontale zorg: behandeling van steunweefsel van tanden en kiezen, zoals het tandvlees
- Röntgenonderzoek
- Chirurgische tandheelkundige zorg
  Behalve het aanbrengen van tandheelkundige implantaten.

**Wat is uw vergoeding?**

- Vergoeding van € 100 maximaal, per jaar voor onderstaande zorg samen:

- ○ Vergoeding van 100% voor periodieke controle en probleemgericht consult (C002 en C003).
- ○ Vergoeding van 75% voor kroon, brug, inlay (R-code).
- ○ Vergoeding van 75% voor gedeeltelijk kunstgebit (P-code).
- ○ Vergoeding van 75% voor wettelijke eigen bijdrage kunstgebit (P- of J-code).
- ○ Vergoeding van 75% voor implantaat en suprastructuur (J code).
- ○ Vergoeding van 75% voor overige mondzorg.

Wij hanteren verschillende tarieven. Zie hiervoor in de Verzekeringsvoorwaarden Zorgverzekering het hoofdstuk A.20 Tarieven.

**Voorwaarden voor periodieke controle en probleemgericht consult (C002 en C003) (artikel D.8.4.)**

**Wat betaalt u zelf?**
- Voor deze zorg geldt geen eigen risico

**Wat zijn de voorwaarden?**
- De zorg wordt gedeclareerd met prestatiecode C002
  Dit is op basis van de door de Nederlandse Zorgautoriteit beschreven tariefbeschikking tandheelkundige zorg.
- De zorg wordt gedeclareerd met prestatiecode C003
  Dit is op basis van de door de Nederlandse Zorgautoriteit beschreven tariefbeschikking tandheelkundige zorg.

**Waar kunt u terecht voor deze zorg?**
- Tandarts.
  De tandarts heeft een geldig universitair diploma en staat als tandarts geregistreerd volgens de voorwaarden van artikel 14 van de Wet BIG.
- Mondhygiënist.
  De mondhygiënist beheert zijn of haar praktijk voor eigen rekening en verantwoordelijkheid.
- Bevoegde zorgverlener verbonden aan centrum voor mondzorg.
- Bevoegde zorgverlener verbonden aan een instelling voor jeugdtandverzorging.

**Wat krijgt u niet vergoed?**
Kijk voor de algemene uitsluitingen in de Verzekeringsvoorwaarden Zorgverzekering hoofdstuk A.21 Algemene uitsluitingen.

**Voorwaarden voor kroon, brug, inlay (R-code) (artikel D.8.2.)**

**Wat betaalt u zelf?**
- Voor deze zorg geldt geen eigen risico

**Wat zijn de voorwaarden?**
- De zorg wordt gedeclareerd met met prestatiecode R
  Dit is op basis van de door de Nederlandse Zorgautoriteit beschreven tariefbeschikking tandheelkundige zorg.

**Van wie heeft u een behandelvoorstel nodig?**
- Tandarts

**Waar kunt u terecht voor deze zorg?**
- Tandarts.
  De tandarts heeft een geldig universitair diploma en staat als tandarts geregistreerd volgens de voorwaarden van artikel 14 van de Wet BIG.

**Wat krijgt u niet vergoed?**
Kijk voor de algemene uitsluitingen in de Verzekeringsvoorwaarden Zorgverzekering hoofdstuk A.21 Algemene uitsluitingen.

**Voorwaarden voor gedeeltelijk kunstgebit (P-code) (artikel D.8.3.a.)**

**Wat betaalt u zelf?**
- Voor deze zorg geldt geen eigen risico

**Wat zijn de voorwaarden?**
- De zorg wordt gedeclareerd met prestatiecode P
  Dit is op basis van de door de Nederlandse Zorgautoriteit beschreven tariefbeschikking tandheelkundige zorg.

**Van wie heeft u een verwijzing nodig?**
- Tandarts bij behandeling door een tandprotheticus als u nog eigen tanden en/of tandheelkundige implantaten heeft en u een kunstgebit nodig heeft.

**Van wie heeft u een behandelvoorstel nodig?**
- Tandarts

**Waar kunt u terecht voor deze zorg?**
- Tandarts.
  De tandarts heeft een geldig universitair diploma en staat als tandarts geregistreerd volgens de voorwaarden van artikel 14 van de Wet BIG.
- Tandprotheticus.
  De tandprotheticus heeft een geldig diploma volgens het Besluit opleidingseisen en deskundigheidsgebied tandprotheticus.
- Bevoegde zorgverlener verbonden aan centrum voor mondzorg.
- Bevoegde zorgverlener verbonden aan Centrum voor Bijzondere Tandheelkunde (C.B.T.).
  Het Centrum voor Bijzondere Tandheelkunde (C.B.T.) is een centrum dat tandheelkundige zorg verleent in bijzondere gevallen. Dit doet het volgens het document 'de centrumindicatie' met bijbehorende specificaties. De behandelingen vinden in teamverband plaats en/of vereisen bijzondere deskundigheid. Een centrum of instelling voor mondzorg is niet hetzelfde als een centrum voor bijzondere tandheelkunde.

**Wat krijgt u niet vergoed?**
Kijk voor de algemene uitsluitingen in de Verzekeringsvoorwaarden Zorgverzekering hoofdstuk A.21 Algemene uitsluitingen.

**Voorwaarden voor wettelijke eigen bijdrage kunstgebit (P- of J-code) (artikel D.8.3.b.)**

**Wat betaalt u zelf?**
- Voor deze zorg geldt geen eigen risico

**Wat zijn de voorwaarden?**
- De zorg is verzekerd volgens de basisverzekering en heeft een wettelijke eigen bijdrage

**Wat krijgt u niet vergoed?**
Kijk voor de algemene uitsluitingen in de Verzekeringsvoorwaarden Zorgverzekering hoofdstuk A.21 Algemene uitsluitingen.

**Voorwaarden voor implantaat en suprastructuur (J code) (artikel D.8.3.c.)**

**Wat betaalt u zelf?**
- Voor deze zorg geldt geen eigen risico

**Wat zijn de voorwaarden?**
- De zorg wordt gedeclareerd met prestatiecode J
  Dit is op basis van de door de Nederlandse Zorgautoriteit beschreven tariefbeschikking tandheelkundige zorg.
- De kaakchirurg maakt gebruik van de declaratiecodes waartoe hij bevoegd is
- U krijgt de zorg niet vergoed uit de basisverzekering

**Van wie heeft u een verwijzing nodig?**
- Tandarts bij behandeling voor een implantaat en suprastructuur door een kaakchirurg

**Van wie heeft u een behandelvoorstel nodig?**
- Tandarts

**Waar kunt u terecht voor deze zorg?**
- Tandarts.
  De tandarts heeft een geldig universitair diploma en staat als tandarts geregistreerd volgens de voorwaarden van artikel 14 van de Wet BIG.
- Kaakchirurg.
  Een arts die als medisch specialist is ingeschreven in het betreffende register bij de Registratiecommissie Geneeskundig Specialisten (RGS). De kaakchirurg is verantwoordelijk voor de zorg verleend door andere, bevoegde zorgverleners, aan wie hij taken heeft gedelegeerd.

**Wat krijgt u niet vergoed?**
Kijk voor de algemene uitsluitingen in de Verzekeringsvoorwaarden Zorgverzekering hoofdstuk A.21 Algemene uitsluitingen.

**Voorwaarden voor overige mondzorg (artikel D.8.4.)**

**Wat betaalt u zelf?**
- Voor deze zorg geldt geen eigen risico

**Wat zijn de voorwaarden?**
- De zorg wordt gedeclareerd op basis van de door de Nederlandse Zorgautoriteit beschreven tariefbeschikking tandheelkundige zorg
  Dit gebeurt door middel van andere prestatiecodes dan R, P, J of F (eindigend met A en 3 cijfers daar tussenin).
- De kaakchirurg maakt gebruik van de declaratiecodes waartoe hij bevoegd is

**Waar kunt u terecht voor deze zorg?**
- Tandarts.
  De tandarts heeft een geldig universitair diploma en staat als tandarts geregistreerd volgens de voorwaarden van artikel 14 van de Wet BIG.
- Mondhygiënist.
  De mondhygiënist beheert zijn of haar praktijk voor eigen rekening en verantwoordelijkheid.
- Tandprotheticus.
  De tandprotheticus heeft een geldig diploma volgens het Besluit opleidingseisen en deskundigheidsgebied tandprotheticus.
- Bevoegde zorgverlener verbonden aan centrum voor mondzorg.
- Bevoegde zorgverlener verbonden aan een instelling voor jeugdtandverzorging.

**Wat krijgt u niet vergoed?**
- Een mandibulair repositie apparaat (MRA)
  Inclusief diagnostiek en nazorg (codes G71*, G72 en G73*). Dit is een hulpmiddel bij apneu (snurken). Hier is eventueel wel een vergoeding voor mogelijk uit het artikel 'Hulpmiddelen (voor ademhalingsstelsel)'.

- Mondzorg die (naar zijn karakter) deel uitmaakt van de basisverzekering en/of waar u een akkoordverklaring voor nodig heeft
  Het gaat in ieder geval om deze prestatiecodes:
  - A20: behandeling onder algehele anesthesie (narcose) of sedatie (roesje, bijvoorbeeld met lachgas);
  - X611: behandeling onder intraveneuze (injectie) sedatie;
  - X631: behandeling onder algehele anesthesie (narcose);
  - B10, B11 en B12: sedatie door middel van een roesje (lachgassedatie). Sedatie is het verlagen van de staat van het bewustzijn van een patiënt met het doel een medische procedure of ingreep aangenamer te maken;
  - A30: voorbereiding behandeling onder algehele narcose;
  - U05*, U06, X731* en X831*: tijdtarieven begeleiding moeilijk behandelbare patiënten; het betreft hier de behandeling in het kader van mondzorg van bijzondere zorggroepen;
  - X21: maken van een kaakoverzichtsfoto (OPT) bij verzekerden tot 18 jaar;
  - H36, H37*, H38* en H39: plaatsen van autotransplantaten (autologe implantaten) bij verzekerden tot 18 jaar.
- Uitwendig bleken van tanden (code E97)
- Myofunctionele apparatuur (code G74*) of een consult myofunctionele therapie (code G76*) bijvoorbeeld Trainers.
- Behandeling van witte vlekken (codes M80* en M81*)
- Cosmetisch zorgtraject directe facing (in de mond gemaakt) (code K001)
- Cosmetisch zorgtraject indirecte facing (buiten de mond gemaakt) (code K002)
- Uitwendig bleken per kaak (code K003)
- Onvoltooid cosmetische zorgtraject (K004)

Kijk voor de algemene uitsluitingen in de Verzekeringsvoorwaarden Zorgverzekering hoofdstuk A.21 Algemene uitsluitingen.

# Bijlage Begrippen

## Aanvullende verzekering
Een overeenkomst die u als aanvulling op uw basisverzekering kunt afsluiten voor de vergoeding van zorg en zorgkosten.
De inhoud en omvang van uw aanvullende verzekering bepalen wij. Wij hebben deze vastgelegd in uw verzekeringsvoorwaarden.

## Afgesproken tarief
Het (gemiddelde) tarief dat wij in contracten met zorgverleners voor bepaalde zorg afspreken. De afgesproken tarieven vindt u op onze website.

## AGB-code
Een Algemeen Gegevens Beheer (AGB)-code is een unieke, landelijke code waarmee Vektis de zorgverlener herkent. Vektis is een landelijk register met daarin alle noodzakelijke (zorg)informatie om het declareren, de zorginkoop, het contracteren en het 'gidsen' van de zorg mogelijk te maken.

## Behandeling
Het (fysieke of online) contact met een of meer zorgverleners voor zorgverlening of advisering. Onder behandeling verstaan wij geen cursussen en trainingen.

## Behandelvoorstel (of voorschrift)
Hierin staat welke zorg (onderzoek, behandeling of therapie) u nodig heeft. Voor medicijnen krijgt u een recept.

## Buitenland
Elk ander land dan het land waar u woont.

## CAK
Het Centraal Administratie Kantoor (CAK) staat genoemd in artikel 6.1.1., eerste lid, van de Wet langdurige zorg.

## Consult
Een contact met een zorgverlener. Het kan gaan om advies, een doorverwijzing, een gesprek over de voorgeschiedenis, lichamelijk onderzoek, het stellen van een diagnose of een aanvullend onderzoek als dit medisch noodzakelijk is.

## Dagbehandeling
Zorg op een afdeling voor dagverpleging in een instelling voor medisch specialistische zorg (zoals een ziekenhuis of zelfstandig behandelcentrum). Het kan ook gaan om medisch onderzoek of een behandeling in een instelling voor revalidatie. De zorg is algemeen voorzienbaar en duurt een aantal uren. Er is geen sprake is van een opname.

## DBC Zorgproduct

Een Diagnose Behandel Combinatie (DBC-zorgproduct of DBC) is een code die het totale behandeltraject binnen de medisch specialistische zorg (MSZ) beschrijft. Een DBC bevat alle kosten die de zorgverlener maakt om u de juiste zorg te kunnen geven. Het tarief van een DBC is een gemiddelde van de gemaakte kosten bij een bepaald behandeltraject.
De startdatum van een DBC is de datum van het eerste contact met de zorgverlener en is bepalend voor de vergoeding. De nota handelen wij af op de startdatum van de DBC. Als de ingangsdatum van een DBC buiten de looptijd van uw verzekering valt, dan vallen de kosten van die DBC buiten de dekking.

Een ziekenhuis ook behandelingen in rekening brengen die niet onder de DBC vallen maar onder ‘overige zorgproducten’ (OZP). Het gaat dan bijvoorbeeld om enkelvoudige behandelingen waar geen behandeltraject aan vast zit zoals:

- vooronderzoeken, nacontroles en laboratoriumonderzoek;
- kaakchirurgie;
- specifieke dure zorg; bijvoorbeeld intensive care zorg, dure medicijnen en bloedproducten.

## Diagnostiek

Het vaststellen van de medische oorzaak van het probleem, de ziekte of aandoening van een patiënt.

## EU- en EER-staat

De EU-staten (Europese Unie) zijn:
België, Bulgarije, Cyprus (Griekse deel), Denemarken, Duitsland, Estland, Finland, Frankrijk (inclusief Guadeloupe, Frans Guyana, Martinique, St. Barthélemy, St. Martin en La Réunion), Griekenland, Hongarije, Ierland, Italië, Kroatië, Letland, Litouwen, Luxemburg, Malta, Nederland, Oostenrijk, Polen, Portugal (inclusief Madeira en de Azoren), Roemenië, Slovenië, Slowakije, Spanje (inclusief Ceuta, Melilla en de Canarische Eilanden), Tsjechië en Zweden.
Op grond van verdragsbepalingen is Zwitserland hiermee gelijkgesteld.
Niet tot de EU behoren onder andere: Andorra, Monaco, de Kanaaleilanden, Man, San Marino en Vaticaanstad.

De EER-staten (Europese Economische Ruimte) zijn: bovenstaande EU-staten, Liechtenstein, Noorwegen en IJsland.

Toelichting: Het Verenigd Koninkrijk inclusief Gibraltar hebben per 31 januari 2020 de EU verlaten.

## Gedeclareerde tarief

Het bedrag dat op de rekening staat. De vergoeding is nooit hoger dan de kosten die u heeft gemaakt en aan u in rekening zijn gebracht.

## Hulpmiddelen in bruikleen

Dit zijn medische hulpmiddelen die u mag gebruiken zolang u bij ons hiervoor verzekerd bent.
Wij of de zorgverlener sluiten hiervoor een bruikleenovereenkomst met u. Hierin staan uw rechten en verplichtingen bij bruikleen. Bij beëindiging van uw verzekering moet u het hulpmiddel teruggeven.

Wij vergoeden rechtstreeks aan de zorgverlener als u het hulpmiddel van een gecontracteerde zorgverlener in bruikleen krijgt.
Koopt u een hulpmiddel dat normaal in bruikleen wordt gegeven bij een niet-gecontracteerde zorgverlener dan krijgt u niet zondermeer de gehele aanschafwaarde vergoed. Wij vergoeden aan u dan de gebruikskosten voor een jaar zoals we die ook bij een gecontracteerde zorgverlener vergoeden.

Voor hulpmiddelen in bruikleen bent u geen kosten verschuldigd; daarom betaalt u hiervoor geen eigen risico. Het eigen risico geldt wel voor de kosten van de verbruiksartikelen en gebruikskosten die samenhangen met het hulpmiddel dat wij u in bruikleen geven.

## Hulpmiddelen in eigendom
Dit zijn hulpmiddelen die u volgens uw verzekeringsvoorwaarden in eigendom krijgt. Die zijn dan van u, u bent de eigenaar. De aanschafkosten verrekenen wij met uw eigen risico.
Als u een hulpmiddel in eigendom krijgt, is dit voor eigen gebruik. U mag u dit hulpmiddel niet doorverkopen.

## Jaar
Kalenderjaar. Alleen als het gaat om de leeftijd van iemand, bedoelen wij niet 'kalenderjaar' maar levensjaar.

## Ketenzorg
Ketenzorg is multidisciplinaire, regionale zorgverlening door meerdere zorgverleners die zijn aangesloten bij een hoofdaannemer (bijvoorbeeld een zorggroep of gezondheidscentrum). De zorgverleners werken als schakels in een keten met elkaar samen. Ketenzorg heeft een totaal zorgprogramma, dat is afgestemd op uw situatie en omstandigheden.

## Maand
Kalendermaand.

## Marktconform tarief
Dit is het tarief dat in de Nederlandse markt in redelijkheid passend is voor een bepaalde behandeling. Hierbij kijken we welke bedragen zorgverleners gemiddeld in rekening brengen voor die behandeling. Dit betekent dat wij onredelijk hoge bedragen niet helemaal vergoeden.
Zie hiervoor ook artikel 2.2., tweede lid, onder b, van het Besluit zorgverzekering.

## (Medisch) adviseur
De arts, apotheker, tandarts, fysiotherapeut of andere deskundige die ons adviseert. Het gaat dan om advies over medische zorg, farmacotherapeutische zorg, tandheelkundige zorg, fysiotherapeutische zorg of een ander zorginhoudelijk vakgebied.

## Medische indicatie
De aandoening of ziekte die een arts (vermoedt of) vaststelt waarmee u toegang krijgt tot bepaalde zorg.

## Ongeval
Een plotselinge, onverwachte en niet gewilde gebeurtenis van buitenaf. Deze gebeurtenis leidt rechtstreeks tot objectief medisch aan te tonen fysiek letsel.
Dit geldt ook als u de gebeurtenis niet heeft voorzien en redelijkerwijs ook niet kon voorzien.

We stellen een acute ernstige ziekte gelijk met een ongeval als:
- zorg op medische gronden direct nodig en niet uit te stellen is of als een ziekte of aandoening levensbedreigend is; en
- deze benodigde zorg onder de basisverzekering valt; en
- naar objectieve medische maatstaven binnen een halfjaar geen herstel te verwachten is.

**Voorbeeld ongeval**
- wondinfectie of bloedvergiftiging;
- verstuiking, ontwrichting of scheuring van band- en spierweefsel;
- het (onvrijwillig) binnenkrijgen van of vergiftiging met gassen, dampen, vloeibare of vaste stoffen of voorwerpen, behalve wanneer sprake is van bewust gebruik van alcohol, medicijnen of drugs;
- besmetting door ziekteverwekkers of vergiftiging als u onvrijwillig in een (vloei)stof valt, of als u er zelf ingaat om een mens, dier of voorwerp te redden;
- verdrinking, verstikking, bevriezing, onderkoeling, zonnesteek of verbranding (anders dan door zonnebaden), blikseminslag of andere elektrische ontlading, of in aanraking komen met bijtende stoffen;
- natuurgeweld zoals aardbeving, overstroming, tsunami/vloedgolf, orkaan of vulkanische uitbarsting;
- verhongering, uitdroging en uitputting;
- complicaties of verergering van letsel na een noodzakelijke medische behandeling na een ongeval;
- besmetting met HIV door een bloedtransfusie of een injectie met een besmette naald tijdens behandeling in een ziekenhuis.

## Opname
Een periode van verpleging en behandeling met overnachting op een afdeling voor verpleging in een instelling voor medisch specialistische zorg (zoals een ziekenhuis). De opname moet medisch noodzakelijk zijn in verband met geneeskundige zorg.
We bedoelen niet verblijf in een polikliniek, niet een dagopname of spoedeisende hulp en ook niet verblijf in een instelling voor revalidatie.

Een opname komt maximaal 1.095 (3 x 365) aaneengesloten dagen voor rekening van uw basisverzekering. Hierbij gelden deze regels:
- bij een onderbreking van uw opname korter dan 31 dagen tellen de dagen van de onderbreking niet mee, maar tellen we na de onderbreking wel verder voor het totaal;
- bij een onderbreking van uw opname van meer dan 30 dagen gaan we na de onderbreking opnieuw tellen voor het totaal;
- bij een onderbreking voor weekend- en vakantieverlof tellen deze dagen van onderbreking wel mee voor het totaal aantal dagen.

## Polis(blad)
Het bewijs van verzekering.

## Schriftelijk
Een fysieke of digitale informatiedrager waarbij de informatie begrijpelijk is, bewaard kan worden en reproduceerbaar is. Onder digitale informatiedrager verstaan wij ook internet en e-mailberichten. Onder schriftelijk valt bijvoorbeeld communicatie per brief, e-mail of via de Mijn-omgeving.

## Spoedeisende zorg
Onverwachte en onvoorzienbare acute medische zorg die u krijgt in situaties waarin er zonder onmiddellijk ingrijpen gevaar bestaat voor overlijden of onomkeerbare gezondheidsschade.

## Tarief
Het geldbedrag voor verleende zorg of geleverde middelen dat we als uitgangspunt nemen voor vergoeding van die zorg of middelen. We kennen verschillende soorten tarieven.

## Verdragsland
Nederland heeft een verdrag over sociale zekerheid gesloten met daarin een regeling voor de verlening van geneeskundige zorg met: Australië, Bosnië-Herzegovina, Kaapverdië, Macedonië, Marokko, Montenegro, Servië, Tunesië en Turkije.
Ook dit zijn verdragslanden:
- alle lidstaten van de Europese Unie (EU) behalve Nederland;
- alle staten die deelnemer zijn bij het Verdrag over de Europese Economische Ruimte (EER);
- Zwitserland;
- Verenigd Koninkrijk.

## Verwijzing
Voor bepaalde zorg moet u vóór een consult of vóór de aanvang van de zorg een verwijzing (verwijsbriefje) hebben. Deze verwijzing is het advies van een zorgverlener om voor een consult of zorg naar een ander zorgverlener te gaan. In de voorwaarden noemen we onder 'verwijzing' welke zorgverlener deze verwijzing moet afgeven.

## Verzekerde
Degene die recht heeft op (vergoeding van) verzekerde zorg volgens onze verzekeringsvoorwaarden. De verzekerde kan ook verzekeringnemer zijn.
In de verzekeringsvoorwaarden spreken wij verzekerde en verzekeringnemer aan met 'u' en 'uw'. Uit de strekking en inhoud van de verzekeringsvoorwaarden kunt u opmaken of wij de verzekerde of de verzekeringnemer bedoelen.
Waar we spreken van 'hij', 'hem' en 'zijn', kan ook respectievelijk 'zij', 'haar' en 'haar' gelezen worden.

## Verzekering
Een overeenkomst van verzekering kan bestaan uit een basisverzekering met eventueel één of meer aanvullende verzekeringen.
Als de verzekering bestaat uit een combinatie van 2 of meer overeenkomsten van verzekering dan bevat die ten hoogste één basisverzekering.

## Verzekeringnemer
Degene die de verzekering met ons heeft gesloten, de premie en kosten moet betalen en als enige de verzekering kan wijzigen en opzeggen. De polis staat op naam van de verzekeringnemer. De verzekeringnemer kan ook verzekerde zijn.
In de verzekeringsvoorwaarden spreken wij de verzekerde en de verzekeringnemer aan met 'u' en 'uw'. Uit de strekking en inhoud van de verzekeringsvoorwaarden kunt u opmaken of wij de verzekerde of de verzekeringnemer bedoelen.
Waar we spreken van 'hij', 'hem' en 'zijn', kan ook respectievelijk 'zij', 'haar' en 'haar' worden gelezen.

## Wettelijke eigen bijdrage
Zorg die in uw basisverzekering zit en waarvan u kosten geheel of gedeeltelijk zelf moet betalen. Eigen bijdragen zijn wettelijk vastgesteld. Een wettelijke eigen bijdrage kan een vast bedrag per behandeling zijn of een bepaald percentage van de kosten.
Wettelijke eigen bijdrage is iets anders dan eigen risico. Wettelijke eigen bijdragen en eigen risico kunnen naast elkaar gelden voor dezelfde verzekerde zorg. Dit betekent dat een wettelijke eigen bijdrage én eigen risico voor uw rekening kunnen komen.

## Wettelijk maximum tarief

Het maximale tarief dat de Nederlandse Zorgautoriteit (NZa) op basis van de Wet marktordening gezondheidszorg vaststelt voor bepaalde zorg. Het tarief van de zorgverlener mag dus niet hoger maar wel lager zijn.

## Wettelijk vast tarief

Het vaste tarief dat de Nederlandse Zorgautoriteit (NZa) op basis van de Wet marktordening gezondheidszorg vaststelt voor bepaalde zorg. Het tarief van de zorgverlener mag dus niet hoger en ook niet lager zijn. Deze tarieven noemen wij ook wel 'punttarieven'.

# Bijlage Algemene Voorwaarden

## A.1A. Aanvullende begrippen

**Gezinsleden**
Gezinsleden wonen op hetzelfde adres en vormen een gezamenlijke huishouding. Hieronder verstaan wij:
- volwassenen die elkaars enige levenspartner zijn;
- kinderen tot 18 jaar (ook adoptiekinderen en pleegkinderen);
- studerende kinderen van 18 jaar tot en met 30 jaar (zij hoeven niet op hetzelfde adres als de verzekeringnemer te wonen);
- een bedrijf of instelling die een collectieve overeenkomst met ons heeft kan ook iemand als gezinslid aanwijzen.
  Een gezinslid heeft een eigen polis of is meeverzekerd op de polis van een ander gezinslid.

**Verzekeraar**
Onder verzekeraar verstaan we een verzekeringsonderneming als bedoeld in de richtlijn solvabiliteit II en die als schadeverzekeraar in de zin van de Wet op het financieel toezicht is toegelaten.
De verzekeringsonderneming waarop deze verzekeringsvoorwaarden van toepassing zijn, is de verzekeringsonderneming die op het polisblad in die hoedanigheid vermeld staat en is Onderlinge Waarborgmaatschappij Centrale Zorgverzekeraarsgroep Aanvullende Verzekering Zorgverzekeraar U.A., ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 18028752. In deze verzekeringsvoorwaarden wordt deze verzekeringsonderneming aangeduid met 'wij' en 'ons'.

## A.2. Verzekeringsgrondslag

**Polisblad**
Uw verzekering(en) staan op uw polisblad. U krijgt van ons ieder jaar een nieuw polisblad. U krijgt ook een nieuw polisblad als er verandering is in de gegevens op uw polis.

**Zie ook:**
- Polisblad (begrippen)

**Algemene basis van uw verzekering**
Wij baseren uw verzekering op:
- uw aanmeldformulier met de gegevens die u invult of die iemand namens u invult;
- informatie en verklaringen die wij van u krijgen of van iemand anders namens u;
- de door u gekozen verzekeringen die op uw polisblad staan;
- de verzekeringsvoorwaarden die bij uw verzekering(en) horen;
- protocollen, reglementen en bijlagen;
- eventuele bijkomende of collectieve overeenkomsten.

**Afwijking van verzekeringsvoorwaarden**
Is de inhoud van een collectieve overeenkomst anders dan de algemene regels in deze verzekeringsvoorwaarden? Dan gelden de specifieke regels van die overeenkomst. Deze specifieke regels gaan dus voor op de algemene regels.

**Restitutie aanvullende verzekering**
Uw aanvullende verzekering is een 'restitutieverzekering': wij vergoeden de kosten van de verzekerde zorg (restitutie).

**Controle van uw polisblad**
U moet de gegevens op uw polisblad controleren.
Zijn de gegevens niet goed zijn of niet volledig? Dan moet u dit aan ons doorgeven. Dit moet binnen 30 dagen nadat u uw polisblad heeft ontvangen. Als wij binnen die tijd niets doorkrijgen dan gaan wij ervan uit dat deze gegevens juist en volledig zijn.

**Geldende verzekeringsvoorwaarden**
Op uw polisblad staan de door u gekozen verzekeringen. De verzekeringsvoorwaarden die bij uw verzekeringen gelden, kunt u via de beveiligde 'Mijn omgeving' bekijken, downloaden en bewaren.
Als er nieuwe verzekeringsvoorwaarden zijn, vervallen de oude voorwaarden.

**Vertaling van de verzekeringsvoorwaarden**
De verzekeringsvoorwaarden zijn in het Nederlands maar we hebben ook vertalingen. Als er verschil is tussen de inhoud en uitleg van de Nederlandse verzekeringsvoorwaarden en een vertaling dan gelden de Nederlandse verzekeringsvoorwaarden.

**Als verzekeringsvoorwaarden afwijken van de wet**
De verzekeringsvoorwaarden en bijlagen die bij uw verzekering horen, komen overeen met geldende wetgeving.
Verandert de wetgeving? Vervalt een wet of komt er een nieuwe wet? Ontstaat er daardoor of is er een verschil tussen de verzekeringsvoorwaarden en wet- en regelgeving? Dan gelden de meest recente wetsbepalingen, memorie van toelichting of interpretatie en niet de verzekeringsvoorwaarden.

**Lidmaatschap**
Bij de aanvraag van uw basisverzekering vraagt u automatisch voor iedere verzekerde ook een lidmaatschap aan van de Onderlinge Waarborg Maatschappij CZ Groep U.A. Het bestuur accepteert deze aanvraag altijd.
Vanaf de ingangsdatum van uw basisverzekering zijn alle verzekerden lid van deze onderlinge waarborgmaatschappij.

## A.3. Inhoud en omvang van uw verzekering

**Algemene en specifieke eisen**
De zorg die u krijgt, moet voldoen aan bepaalde algemene eisen. Specifieke eisen die niet voor alle soorten zorg gelden, staan bij de betreffende zorg.

Dit zijn de algemene eisen voor alle soorten zorg:
- Het is zorg zoals zorgverleners van de betreffende beroepsgroep naar hun standaarden en normen plegen te bieden en als aanvaarde zorg beschouwen. Wat betekent dit? Zorgverleners binnen een beroepsgroep verlenen eenzelfde soort zorg bij bepaalde klachten en ziektes. Die zorg hoort dan tot het deskundigheidsgebied van die beroepsgroep. Het is verzekerde zorg die is omschreven in uw verzekeringsvoorwaarden.
- De inhoud en omvang van zorg worden bepaald door de stand van de wetenschap en praktijk. Of worden bepaald door wat in het betrokken vakgebied geldt als verantwoorde en adequate zorg en diensten. Wat betekent dit? Er moet genoeg bewijs zijn dat de zorg die u krijgt goed en veilig is. Ook op de lange termijn. Het gaat daarbij om medisch, wetenschappelijk objectief bewijs. Als het nodig is kijken we ook naar de specifieke situatie. Voor zorg uit uw aanvullende verzekering is medisch, wetenschappelijk objectief bewijs niet nodig. De omvang van de zorg staat in deze verzekeringsvoorwaarden. Ook in andere communicatiemiddelen kunt u lezen tot hoeveel u vergoed krijgt. Bij de betreffende zorg staat het verzekerde maximale bedrag, aantal of de periode. We vergoeden nooit meer dan wat op de nota staat.

- Op grond van uw medische indicatie bent u naar inhoud en omvang redelijkerwijs aangewezen op de betreffende zorg. En de zorg moet doelmatig en passend in uw individuele situatie zijn. Wat betekent dit? Het moet logisch zijn dat u met uw klachten of ziekte die betreffende zorg krijgt: er moet dus een medische indicatie zijn die past bij de zorg die u krijgt. Nieuwe technische ontwikkelingen vormen geen reden voor vervanging van een hulpmiddel binnen de gebruikstermijn.
- De zorg mag niet onnodig duur zijn en ook niet onnodig uitgebreid of veel. Als de zorg te duur of te uitgebreid is, dan is die zorg in uw situatie niet doelmatig. De zorg valt dan niet onder uw basisverzekering, óók niet als u een deel zelf betaalt.

**Werelddekking**
Uw verzekering heeft een werelddekking.

## A.4. Begin en duur van uw verzekering

**Ingang van uw verzekering en adres**
U kunt zich bij ons aanmelden voor een basisverzekering en een of meer aanvullende verzekeringen.
Uw verzekering gaat in op de datum dat wij uw aanvraag ontvangen. Of op een latere datum als u daar om vraagt.
In uw aanvraag staat uw adres zoals dat in de Basisregistratie Personen staat.
Staat uw adres niet in de Basisregistratie Personen of staat daar een verkeerd adres? Dan gaat uw verzekering alleen in als u er niets aan kunt doen dat het adres waar u woont anders is dan het adres dat in de Basisregistratie Personen staat. U moet ons dan wel een goede uitleg en reden sturen die wij kunnen aannemen.

**Ingangsdatum en wijziging**
Uw verzekering gaat in op de datum waarop wij uw aanmelding ontvangen. Als u nog bij een andere verzekeraar verzekerd bent dan kunt u aangeven dat uw verzekering later in moet gaan. De ingangsdatum moet wel aansluiten op uw vorige verzekering. De ingangsdatum van uw verzekering staat op uw polisblad.
U kunt aangeven dat uw verzekering veranderd moet worden. Dan beëindigen wij de verzekering die u op dat moment heeft omdat deze niet tegelijk met uw nieuwe verzekering kan lopen. Uw nieuwe verzekering komt dan dus in de plaats van uw oude verzekering.

**Ingangsdatum aanvullende verzekering met terugwerkende kracht**
U wilt uw aanvullende verzekering laten ingaan op de dag nadat uw verzekering bij een andere verzekeraar stopt. Dit kan als uw aanvraag binnen 1 maand na deze ingangsdatum bij ons binnen is.

**Zie ook:**
- Aanvullende verzekering (begrippen)
- Maand (begrippen)

**Verzekeringsduur aanvullende verzekering**
Uw aanvullende verzekering duurt één heel jaar. Gaat uw aanvullende verzekering in de loop van het jaar in? Dan duurt uw aanvullende verzekering tot 1 januari en dan nog een heel jaar.

**Jaarlijkse verlenging**
Wij verlengen uw verzekering op 1 januari steeds met één jaar. Wij geven dit aan u door samen met de veranderingen voor het nieuwe verzekeringsjaar. U kunt dan uw verzekering veranderen of opzeggen.

**Verzekeringsduur bij bijschrijving**
Wordt in de loop van het jaar een gezinslid bijgeschreven op uw polis? Dan loopt die verzekering even lang als uw verzekering.

# A.5. U wil uw verzekering beëindigen

**Herroeping**
Heeft u een (nieuwe) verzekering afgesloten? Dan mag u uw verzekering gratis herroepen. Herroepen betekent dat uw verzekering eindigt alsof deze niet heeft bestaan. Dat kan ook met terugwerkende kracht. U hoeft hier geen reden voor op te geven.
Voor herroeping gelden de volgende voorwaarden:
- u bent de verzekeringnemer;
- de herroeping is schriftelijk;
- de herroeping gaat om een verzekering die u kort geleden heeft afgesloten;
- de herroeping is binnen 14 dagen nadat de verzekering is ingegaan of binnen 14 dagen nadat u de polis heeft ontvangen.
  Als u al premie en kosten heeft betaald dan krijgt u deze binnen 30 dagen terug. Heeft u al vergoedingen ontvangen? Dan moet u deze binnen 30 dagen terugbetalen nadat u daarover bericht van ons heeft gehad.

**Opzeggen of veranderen**
U mag uw verzekering ieder jaar per 1 januari opzeggen. Wat moet u (verzekeringnemer) dan doen?
- u moet schriftelijk opzeggen;
- uw opzegging moeten wij uiterlijk 31 december ontvangen.

U mag uw verzekering ieder jaar per 1 januari veranderen. Wat moet u (verzekeringnemer) dan doen?
- u moet de verandering schriftelijk doorgeven;
- uw verzoek moeten wij uiterlijk 31 december ontvangen.
  Als wij de verandering goedkeuren, stopt uw oude verzekering tegelijk op 1 januari.

**Zie ook:**
- Verzekeringnemer (begrippen)

**Opzeggen door verzekering bij andere zorgverzekeraar**
Krijgen wij een bericht dat u zich bij een andere verzekeraar heeft aangemeld voor een zorgverzekering? Dan gaan wij ervan uit dat u uw verzekering(en) bij ons opzegt. Uw verzekering bij ons stopt op 1 januari nadat wij het bericht ontvangen.

**Verandering van voorwaarden of premie van uw aanvullende verzekering**
Veranderen wij de verzekeringsvoorwaarden of de premie van uw aanvullende verzekering? En is dat in uw nadeel? Dan krijgt u van ons bericht wat er verandert en wat voor keuzes u heeft. U kunt uw verzekering dan per diezelfde datum opzeggen of veranderen in een andere aanvullende verzekering. Wat moet u (verzekeringnemer) dan doen?
- De opzegging of verandering moet u opsturen binnen 30 dagen na ons bericht;
- U moet schriftelijk opzeggen of veranderen.
  Wij moeten uw verandering goedkeuren. Als wij uw verzekering veranderen, krijgt u van ons nieuwe verzekeringsdocumenten en verzekeringsvoorwaarden.

Gaat het om een verandering omdat er in de wet iets is veranderd ? Dan kunt u uw verzekering niet opzeggen of veranderen.

**Andere werkgevers collectiviteit**
Bent u (verzekeringnemer) collectief verzekerd via een werkgever? En gaat u aansluitend bij een andere werkgever werken met een andere collectieve verzekering? Dan kun u (verzekeringnemer) uw collectieve verzekering via uw oude werkgever ook in de loop van het jaar beëindigen. U moet dat schriftelijk aan ons doorgeven. Dat moet binnen 30 dagen nadat u begonnen bent bij uw nieuwe werkgever.
Wat zijn de mogelijkheden?

- U heeft bij ons een collectieve verzekering en kunt bij uw nieuwe werkgever een collectieve verzekering bij een andere zorgverzekeraar afsluiten. U zegt daarom uw oude collectieve verzekering bij ons op. Deze collectieve verzekering bij ons eindigt dan op de dag dat u bij uw oude werkgever uit dienst gaat; of
- u heeft een collectieve verzekering bij een andere zorgverzekeraar en u kunt bij uw nieuwe werkgever een collectieve verzekering bij ons afsluiten. U zegt daarom uw oude collectieve verzekering bij de andere zorgverzekeraar op. Bij ons vraagt u een nieuwe collectieve verzekering aan. Gaat uw nieuwe baan in op de 1e van een maand? Dan gaat uw nieuwe collectieve verzekering ook op die dag in. Anders gaat uw nieuwe collectieve verzekering in op de 1e dag van de volgende maand. Uw oude collectieve verzekering eindigt ook op die dag; of
- u heeft bij ons een collectieve verzekering en u kunt bij uw nieuwe werkgever een andere collectieve verzekering bij ons afsluiten. U vraagt ons dan om te wisselen van de oude naar de nieuwe collectieve verzekering. Gaat uw nieuwe baan in op de 1e van een maand? Dan gaat uw nieuwe collectieve verzekering ook op die dag in. Anders gaat uw nieuwe collectieve verzekering in op de 1e dag van de volgende maand. Uw oude collectieve verzekering eindigt ook op die dag.

**Zie ook:**
- Maand (begrippen)

**Verzekering voor iemand anders**
Had u (verzekeringnemer) een verzekering voor iemand anders gesloten? En heeft deze verzekerde zelf een verzekering afgesloten? Dan kunt u (verzekeringnemer) deze eerste verzekering ook in de loop van het jaar opzeggen.

Wanneer eindigt de opgezegde verzekering?
- Ontvangen wij uw opzegging uiterlijk op de dag vóór de ingang van de nieuwe verzekering? Dan eindigt de opgezegde verzekering op de ingangsdatum van de nieuwe verzekering.
- Ontvangen wij uw opzegging op de dag van de ingang van de nieuwe verzekering of daarna? Dan eindigt de opgezegde verzekering op de laatste dag van de lopende maand, waarin wij de opzegging ontvangen.

**Zie ook:**
- Verzekerde (begrippen)
- Verzekeringnemer (begrippen)

**Wanneer kunt u niet opzeggen en wijzigen?**
U kunt uw verzekering niet opzeggen of veranderen:
- als u de premie en kosten niet op tijd aan ons heeft betaald; en
- als wij u een herinnering hebben gestuurd om alsnog binnen maximaal 14 dagen aan ons te betalen; en
- als wij de dekking van de verzekering (nog) niet opgeschort (tijdelijk gestopt) hebben; en
- als wij niet binnen 14 dagen akkoord gaan met uw opzegging.

Dat betekent dat u dus ook niet kunt opzeggen of veranderen:
- aan het einde van een contractjaar;
- bij verandering van de premie(grondslag);
- bij verandering van de ene collectiviteit naar een andere collectiviteit;
- als u een verzekering voor iemand anders had afgesloten maar deze persoon krijgt een andere verzekering.

Als u alle premies en kosten volledig aan ons betaald heeft, kunt u uw verzekering weer veranderen of opzeggen per de eerstkomende 1 januari.

## A.6. Wanneer beëindigen wij uw verzekering?

**Beëindiging als de wet dat eist**
In volgende situaties beëindigen wij uw verzekering:

- als wij geen verzekeringen meer mogen aanbieden of uitvoeren. Hier is sprake van wanneer onze vergunning als schadeverzekeringsbedrijf verandert of wordt ingetrokken. Wij sturen u 2 maanden van tevoren hierover een bericht;
- als u overlijdt. Dat moet binnen 30 dagen na de overlijdensdatum aan ons worden doorgegeven.

**Bij misdrijf of overtreding**
Bent u schuldig aan een (poging tot) misdrijf of overtreding tegenover ons of tegenover een gecontracteerde zorgverlener? Hieronder vallen ook oplichting, misleiding, fraude, dwang of bedreiging. Wij mogen dan:
- uw verzekering(en) bij ons onmiddellijk beëindigen;
- uw aanspraak op zorg of vergoeding van kosten van zorg stoppen;
- vergoedingen terugvorderen die u heeft gekregen;
- kosten van onderzoek door u laten betalen;
- aangifte doen bij de politie;
- u (laten) registreren in het gangbare waarschuwingssysteem tussen financiële instellingen.

**Als wij de verzekering niet meer aanbieden of uitvoeren**
Wij kunnen stoppen met het aanbieden en uitvoeren van een bepaalde verzekering die u heeft. Wij kunnen deze dan beëindigen of vervangen door een andere verzekering. U ontvangt dan van ons hierover een bericht.

**Bij betalingsachterstand voor uw aanvullende verzekering**
Bij een betalingsachterstand van 2 maanden of meer kunnen wij uw aanvullende verzekering(en) stoppen.

**Bij einde gezinsdeelname aan uw verzekering**
Is een verzekerde geen gezinslid meer? Of is een verzekerde niet meer tijdelijk in het buitenland maar is hij of zij daar gaan wonen?
Dan moet u (verzekeringsnemer) dat binnen 30 dagen aan ons doorgeven. Wij stoppen dan de verzekering(en) van deze verzekerde.

**Zie ook:**
- Verzekerde (begrippen)

**Einde van uw collectiviteitsdeelname en uw aanvullende verzekering(en)**
In deze situaties veranderen wij uw collectieve verzekering in een individuele verzekering:
- als de collectieve overeenkomst eindigt;
- als u (verzekeringnemer) de collectieve verzekering(en) heeft afgesloten via een rechtspersoon en
- deze persoon uw belangen niet meer behartigt; of
- als u geen gezinslid meer bent van een persoon van wie de belangen worden behartigd.
- als u (verzekeringnemer) de collectieve verzekering(en) heeft afgesloten via uw werkgever en
- u niet meer bij die werkgever werkt; of
- uw werkgever aangeeft dat u geen deel meer kunt nemen aan de collectiviteit; of
- als u geen gezinslid meer bent van een werknemer die collectief verzekerd is bij die werkgever.

Gaat het om een collectieve verzekering via uw werkgever en gaat u uit dienst? Geeft u dit dan binnen 30 dagen nadat u uit dienst bent aan ons door. Dan kunt u nog bij deze collectieve verzekering blijven tot 1 januari van het volgende jaar. Als wij het bericht na 30 dagen ontvangen dan bepalen wij wanneer deze collectieve verzekering wordt veranderd in een individuele verzekering.
In de andere situaties wordt/worden de collectieve verzekering(en) aansluitend omgezet in een individuele verzekering.

Wat gebeurt er nog meer bij verandering van een collectieve verzekering naar een individuele verzekering?
- U krijgt de individuele verzekering die het meest lijkt op de collectieve verzekering die u had;
- de voorwaarden van een individuele verzekering gelden;
- u moet de premie voor een individuele verzekering gaan betalen.

**Van collectiviteit naar individuele aanvullende verzekering**
Als uw deelname aan de collectiviteit stopt dan veranderen wij uw collectieve aanvullende verzekering in een individuele aanvullende verzekering. U krijgt de verzekering die het meest lijkt op de collectieve verzekering die u had.
Wil u dit niet? Geef dit dan binnen 30 dagen aan ons door dan laten we de nieuwe aanvullende verzekering niet ingaan.

**Beëindigingspolis (royement)**
Is uw verzekering beëindigd? Dan sturen wij u een 'beëindigingspolis' (royementsverklaring). Daarop staat welke verzekerden en welke verzekeringen er op de polis stonden, wat de premie was en wat de einddatum is.

## A.7. Hoogte van de premie en kosten

**Welke premie en kosten betaalt u voor uw aanvullende verzekering?**
De hoogte van de premie hangt af van de aanvullende verzekering die u kiest.

U kunt korting krijgen op uw premie:
- als u voor een langere periode dan één maand vooruit betaalt (betaaltermijnkorting).

U betaalt een toeslag op de premie;
- voor iedere verzekerde die alleen een aanvullende verzekering heeft en geen basisverzekering;
- voor verzekerden onder 18 jaar als de ouders niet dezelfde aanvullende verzekering hebben.

U betaalt ook kosten. Het gaat dan om:
- rekeningen die wij voor u aan uw zorgverlener hebben voorgeschoten;
- eigen bijdrages die u zelf moet betalen als er geen volledige vergoeding is;
- extra kosten als u bijvoorbeeld niet via automatische afschrijving betaalt.

De premie en kosten zijn in euro's.

**Premie aanvullende verzekeringen tot 18 jaar**
Voor de aanvullende verzekering(en) is de premie voor kinderen tot 18 jaar ook € 0,-. Die verzekerde kinderen moeten dan dezelfde aanvullende verzekering(en) hebben als één van de ouders of verzorgers. Heeft uw kind niet dezelfde aanvullende verzekering of niet dezelfde reeks van aanvullende verzekeringen? Dan betaalt u voor dat kind voor alle aanvullende verzekeringen wel premie. Dit is dezelfde premie als voor een verzekerde vanaf 18 jaar.
Is de verzekerde 18 geworden? Vanaf 18 jaar betaalt u voor een kind altijd premie vanaf de 1e dag van de volgende maand.

**Hechtenis of gevangenschap**
Ben u in hechtenis (in huis van bewaring) of in de gevangenis? Dan onderbreken wij uw verzekering en hoeft u geen premie en kosten te betalen. Als u niet meer in hechtenis of gevangenschap bent, moet u dat aan ons doorgeven. Uw verzekering gaat dan weer verder en dan moet u weer premie en kosten gaan betalen.

**Begin, verandering of einde van de verzekering**
Verandert uw verzekering aan het einde van een betalingsperiode? Dan berekenen wij de premie en het eigen risico voor de volgende betalingsperiode opnieuw.
Begint, verandert of eindigt uw verzekering tijdens een betalingsperiode? Of wordt er een verzekerde bijgeschreven of uitgeschreven? Dan berekenen wij de premie en het eigen risico voor de volgende betalingsperiode ook opnieuw. We houden daarbij rekening met het moment van dat begin, de verandering of de beëindiging. Het kan zijn dat u geld terugkrijgt of dat u moet bijbetalen of dat we het verschil verrekenen.

# A.8. Betaling van premie en kosten

**Volledig en op tijd betalen**
U moet als verzekeringnemer alle premies en kosten betalen. Deze betaalt u per 'betalingsperiode'. Een betalingsperiode is één maand, één kwartaal, één halfjaar of één jaar.
U moet volledig betalen. Wat betekent dat?

- u betaalt voor de betalingsperioden die geweest zijn;
- u betaalt voor de lopende betalingsperiode;
- en u betaalt voor de eerstvolgende betalingsperiode. U betaalt dus altijd vooruit.
  U moet ook op tijd betalen. Wat betekent dat?
- het totale bedrag moet uiterlijk bij ons binnen zijn op de datum die op uw premienota staat;
- als u via automatische incasso betaalt, schrijven wij dat bedrag in de laatste week voor de eerstvolgende betalingsperiode af;
  -- u ontvangt eerst van ons bericht voordat wij het bedrag van uw rekening afschrijven;
  -- u zorgt voor voldoende geld op uw bankrekening;
  -- kan het totale bedrag niet in de laatste week voor de eerstvolgende betalingsperiode afgeschreven worden? Dan kunt u met ons een ander moment voor de automatische incasso afspreken.
- Betaalt u anders dan met premienota of automatische incasso? Dan moet het totale bedrag vóór de afgesproken betalingsperiode bij ons binnen zijn.

Hebben wij al deze premies en kosten ontvangen? Dan heeft u voldaan aan uw betalingsplicht.

**Zie ook:**

- Maand (begrippen)
- Verzekeringnemer (begrippen)

**Verrekening**
Wat kan wel en wat kan niet?

- Als u een schuld bij ons heeft dan kunt u uw schuld niet verrekenen met geld dat u nog van ons tegoed heeft.
- Wij mogen uw schuld wel verrekenen met geld waar u nog recht op heeft vanuit uw verzekering(en).
- Uw schuld verrekenen wij niet met geld waar u nog recht op heeft vanuit een Persoons Gebonden Budget (PGB).

# A.9. Betalingsachterstand

**Wat doen wij als u uw premie en kosten niet op tijd betaalt?**
Als u niet op tijd en volledig betaalt, doen wij het volgende:

- wij sturen u een herinnering;
- als u daarna niet binnen 14 dagen betaalt dan sturen wij een 2e herinnering;
- wij verrekenen uw schuld met geld waar u nog recht op heeft vanuit uw verzekering(en);
- als er dan nog schuld over is dan moet u die nog betalen. Daarvoor schakelen wij een deurwaarder in.

**Aflossen van uw schuld**
Met elk bedrag dat wij van u krijgen lost u een deel van uw schuld af.

**Wat doen wij als u een betalingsachterstand heeft?**
Als u uw premie en kosten niet op tijd betaalt kunnen wij:

- de dekking van uw aanvullende verzekering(en) even stopzetten (opschorten). Dat doen wij als uw schuld niet verrekend kan worden met geld waar u nog recht op heeft. Op de dag dat al uw schulden aan ons zijn betaald, heeft u weer recht op dekking uit uw aanvullende verzekering(en).
- uw aanvullende verzekering(en) beëindigen. U heeft dan geen aanvullende verzekering(en) meer.

**Betaaltermijnkorting vervalt**
Betaalt u langer dan één maand vooruit en krijgt u een betalingsachterstand? Dan veranderen wij de betalingsperiode naar één maand. U verliest dan de korting die u kreeg omdat u langere tijd vooruit betaalde. Deze betaaltermijnkorting vervalt voor alle verzekeringen waar u verzekeringnemer van bent. U kunt niet opzeggen omdat de korting vervalt.

**Zie ook:**
- Maand (begrippen)
- Verzekeringnemer (begrippen)

**Aflossen van uw schuld van uw basisverzekering**
U lost eerst de schuld over uw basisverzekering af. U begint daarbij met het deel dat het langst openstaat.

**Aflossen van uw schuld van uw aanvullende verzekering**
Daarna lost u de schuld over uw aanvullende verzekering(en) af. U begint daarbij met het deel dat het langst openstaat.

**Schuld uit meer betalingsperioden**
Heeft u langere tijd niet betaald en heeft u daardoor schuld over meerdere perioden? Dan begint u met aflossen van de oudste periode. U moet uw schulden van alle verzekeringen per periode helemaal aflossen voordat u een volgende periode aflost. Dus zowel die van de basisverzekering als voor de aanvullende verzekering(en) van die periode.
U kunt uw schuld dus niet splitsen.
**Voorbeeld**
U kunt niet kiezen om eerst de premies af te lossen en daarna de andere schulden. Of eerste de premies en kosten van de basisverzekering te betalen en daarna pas die van de aanvullende verzekering(en).

## A.10 Premie en kosten na beëindiging

**Openstaande premie en kosten**
Heeft u uw verzekering bij ons opgezegd en moet u nog premie of kosten betalen?
Als u een andere of nieuwe verzekering bij ons afsluit dan gaan we verrekenen. We verrekenen de openstaande schuld van uw oude verzekering met de vergoedingen uit uw nieuwe verzekering.
Moet u nog premie of kosten betalen? Dan stellen we vergoedingen uit totdat u alles betaald heeft.

**Teveel betaald in een betalingsperiode**
Stopt of verandert uw verzekering nadat u al premie heeft betaald?
Wij berekenen uw premie en eigen risico opnieuw. Als u teveel heeft betaald, betalen wij u die terug. Of we verrekenen met de nieuwe premie. U krijgt van ons bericht op welke manier we dit verwerken.

**Teveel betaald nadat wij uw verzekering stoppen**
Wij kunnen uw verzekering stoppen vanwege een (poging tot) misdrijf, overtreding, oplichting, misleiding, fraude, dwang of bedreiging. U krijgt dan de door u betaalde premie en kosten niet terug.

## A.12. Verplicht eigen risico

**Geen eigen risico in uw aanvullende verzekering**
Voor de vergoedingen uit uw aanvullende verzekering geldt geen eigen risico.
Soms is zorg voor een deel eerst verzekerd in uw basisverzekering en voor een resterend deel verzekerd in uw aanvullende verzekering. Voor de vergoeding uit uw basisverzekering geldt dus wel verrekening met uw eigen risico; voor de vergoeding uit uw aanvullende verzekering niet.

**Betaling aan zorgverlener of aan u**
Wij vergoeden aan een gecontracteerde zorgverlener of een zorgverlener met een betaalovereenkomst als hij de zorg die u krijgt bij ons declareert. Wij vragen de kosten bij u terug (of verrekenen met u ) als u nog eigen risico of eigen bijdrage moet betalen.

We vergoeden aan u als een niet-gecontracteerde zorgverlener of een zorgverlener zonder betaalovereenkomst bij ons declareert. Als u nog eigen risico of eigen bijdrage moet betalen dan trekken wij dit bedrag af van de vergoeding. U moet zelf de rekening volledig en op tijd betalen aan de zorgverlener.

Wij vergoeden ook aan u als u zelf de rekening naar ons instuurt.

**Geen dekking voor eigen risico in aanvullende verzekeringen**
Kosten uw uit basisverzekering die verrekend zijn met het vrijwillig gekozen of verplicht eigen risico vergoeden wij niet uit uw aanvullende verzekering.

## A.14. Algemene verplichtingen

**Uw algemene verplichtingen**
U heeft een aantal algemene verplichtingen:
- U moet met een identiteitsbewijs kunnen laten zien wie u bent als u zorg nodig heeft in een ziekenhuis of in een Z.B.C.
- U moet ons, onze medisch adviseur, adviserend tandarts of de gecontracteerd zorgverlener de informatie geven die nodig is. Of helpen om deze informatie te krijgen.
- U moet uw behandelend arts of medisch specialist vragen om de reden van opname door te geven aan onze medisch adviseur als die daarom vraagt.
- U moet ons binnen 30 dagen laten weten dat u in hechtenis bent genomen, in de gevangenis zit of als u daartoe veroordeeld bent.
- U moet ons binnen 30 dagen laten weten dat uw hechtenis of gevangenschap is gestopt.
- U moet ons binnen 30 dagen laten weten wie de nieuwe verzekeringnemer wordt als de huidige verzekeringnemer niet meer zelfstandig over zijn vermogen mag beschikken.
- U moet ons binnen 30 dagen na overlijden van de verzekeringnemer laten weten wie de nieuwe verzekeringnemer wordt.

**Zie ook:**
- Medisch adviseur (begrippen)
- Verzekeringnemer (begrippen)

**Als u uw algemene verplichtingen niet nakomt**
Wat kunnen wij doen als u uw algemene verplichtingen niet nakomt? En u hierdoor onze belangen schaadt?
- U heeft geen recht meer op vergoeding van zorg.
- De vergoedingen die u eerder van ons ontving, kunnen wij terugvorderen.

**Is iemand anders aansprakelijk voor de zorg(kosten) die u nodig heeft?**
Iemand anders kan aansprakelijk zijn voor gebeurtenissen, omstandigheden of ongevallen waardoor u zorg nodig heeft. Hiervoor geldt:
- U moet dit zo snel mogelijk aan ons melden.
- U moet ons helpen als wij de kosten gaan verhalen. Als u ons niet helpt, kunnen wij u aansprakelijk stellen voor alle schade en kosten die ontstaan.
- U geeft vorderingen die u op anderen heeft of krijgt aan ons over bij de ingang van uw verzekering.
- U mag geen afspraken maken met degenen die wij aansprakelijk kunnen stellen voor de zorg(kosten). U mag hiervoor ook geen overeenkomst sluiten met bijvoorbeeld een andere verzekeraar.
  Als wij u vooraf schriftelijk toestemming geven, mag u wel afspraken maken of een overeenkomst sluiten.

# A.15. Doorgeven van informatie

**Als u verkeerde informatie geeft**
U moet ons de juiste informatie geven en ons helpen alle informatie die nodig is te krijgen. Doet u (of iemand anders namens u) dit niet? Geeft u ons een verkeerd idee van een situatie? Geeft u ons valse of misleidende documenten? Doet u een verkeerde opgave of werkt u niet met ons mee? Dan kunnen wij het volgende doen:

- Wij stoppen uw verzekering(en) waardoor u geen meer recht heeft op zorg(kosten);
- U moet ons alles terugbetalen vanaf de datum waarop u ons misleidde of uw medewerking niet verleende;
- U moet de kosten betalen voor het onderzoeken van opzettelijke misleiding;
- Wij registreren u in ons incidentenregister;
- Wij registreren u in de erkende signaleringssystemen van verzekeraars;
- Wij doen aangifte bij de politie;
- Wij weigeren u voor 5 jaar voor een nieuwe verzekering.

**Belangrijke gebeurtenissen**
Gebeurtenissen die wij moeten weten voor een goede uitvoering van uw verzekering, moet u binnen 30 dagen aan ons doorgeven. Doet u dat op tijd, dan gaat de aanpassing in op het moment van de verandering. Anders gaat de aanpassing in op een moment dat wij bepalen. Het gaat om gebeurtenissen zoals:

- verhuizing of wijziging van uw adres zoals dit bekend is in de Basisregistratie Personen;
- wijziging van postadres of e-mailadres;
- geboorte of adoptie;
- overlijden;
- echtscheiding;
- begin en einde van hechtenis of verblijf in een gevangenis;
- begin en einde van deelname aan een collectieve overeenkomst;
- verandering van gezinssamenstelling.

**Uw actuele adres**
U moet ons uw juiste postadres en/of e-mailadres doorgeven. Wij gaan er dan ook vanuit dat onze berichten aankomen op het adres dat u als laatste aan ons heeft doorgegeven.
Als u ons niet uw juiste postadres of e-mail doorgeeft, kan hierdoor schade ontstaan. Wij zijn hiervoor niet aansprakelijk.

# A.16. Privacy en controle

**Privacy**
Wij verwerken alleen gegevens die wij nodig hebben voor het uitvoeren van uw verzekering(en). Dit doen wij volgens de voorwaarden die we met u hebben afgesproken. We bewaren deze gegevens in onze administratie.
We verwerken uw persoonsgegevens volgens:

- de Uitvoeringswet Algemene verordening gegevensbescherming en
- de Europese algemene verordening gegevensbescherming (verordening EU 2016/679).
  In het 'Privacy Statement' op onze website vindt u meer informatie over privacy en uw rechten en plichten over de (persoons)gegevens die wij bewaren en bewerken. Voor vragen of andere informatie aan de functionaris voor de gegevensbescherming stuurt u een brief aan:

CZ Klantenservice
Postbus 90152
5000 LD, Tilburg

**Informatie die wij delen**
Wij delen alleen informatie als het nodig is om uw verzekering(en) goed uit te kunnen voeren. Het gaat dan bijvoorbeeld om de pakketsamenstelling, premie, korting en persoonsgegevens. Dit doen we bijvoorbeeld om:
- de collectiviteit waaraan u deelneemt te controleren;
- uitbetaalde kosten te verhalen op derden. Bijvoorbeeld op een reisverzekering als u in het buitenland verzekerde zorg heeft gehad.

**Inhoudelijke controle**
Wij mogen inhoudelijke controle en fraudeonderzoek doen bij de uitvoering van uw verzekering. Dit doen we volgens:
- de met u overeengekomen voorwaarden en (persoons)gegevens,
- de Zorgverzekeringswet,
- het landelijk ‘Protocol materiële controle’ en
- het landelijk ‘Protocol Incidentenwaarschuwingssytemen Financiële Instellingen’.
  U bent verplicht uw medewerking hieraan te verlenen.

## A.17. Zorgverleners

**Begripsomschrijving zorgverlener**
Volgens de Wet marktordening gezondheidszorg (Wmg) is een zorgverlener:
- een natuurlijk persoon, een rechtspersoon, een instelling voor zorgverlening of een zorggroep die beroepsmatig of bedrijfsmatig zorg verleent;
- een natuurlijk persoon, een rechtspersoon, een instelling voor zorgverlening of een zorggroep die tarieven in rekening brengt. Dit doet hij namens een (andere) bevoegde zorgverlener die zorg verleent.
- de natuurlijke persoon die niet op beroeps- of bedrijfsmatige basis verzekerde zorg verleent. Het gaat dan om wijkverpleging die u zelf inkoopt met een Persoons Gebonden Budget (PGB).
  Een zorgverlener verleent zorg of levert medicijnen of hulpmiddelen en eventuele diensten die daarbij horen.

**Gecontracteerde zorgverleners**
Wij hebben met zorgverleners contracten gesloten over zorg of middelen die zij leveren. In die contracten staan afspraken over de prijs, de kwaliteit en de doelmatigheid van de zorg. Ook staan hierin de voorwaarden waaronder die zorg geleverd mag worden en de manier van declareren. Op onze website vindt u een overzicht van de gecontracteerde zorgverleners.

Als wij een zorgverlener hebben gecontracteerd, dan is dat niet altijd voor alles wat hij levert. Dit kan betekenen:
- dat een zorgverlener wel bevoegd is om bepaalde zorg te verlenen, maar dat u hiervoor niet bent verzekerd. We hebben dan doelbewust een deel van zijn zorg of middelen niet gecontracteerd.
- dat u te maken krijgt met een zorgverlener die wij hebben gecontracteerd tot een bepaald budget (omzetplafond). Of we hebben volumeafspraken gemaakt. Hierdoor kan het gebeuren dat een zorgverlener u niet in behandeling neemt. Op onze website geven wij het aan als wij hier met die betreffende zorgverlener afspraken over hebben gemaakt.

**Eisen aan zorg en zorgverleners**
De zorg en de zorgverlener moeten aan verschillende algemene voorwaarden voldoen:
- Per zorgvorm benoemen we de soort zorgverlener die de zorg mag leveren. Wij vergoeden geen zorg door een andere soort zorgverlener ook al is deze wel bevoegd om die zorg die leveren.
- De genoemde zorgverlener levert de zorg zelf en heeft een AGB-code. Een andere soort zorgverlener mag de zorg ook leveren als dat onder de verantwoordelijkheid van de genoemde zorgverlener gebeurt. Behalve als we bij een zorgvorm anders aangeven.
- De genoemde zorgverlener declareert onder eigen naam. Een instelling, een andere zorgverlener of een andere partij kan ook declareren als de naam van de behandelende, verantwoordelijke zorgverlener op de rekening staat.

- De zorgverlener moet bevoegd zijn om de zorg te leveren. Dit betekent dat hij moet voldoen aan de eisen en regels die via wetten aan zijn beroep, zijn bedrijf en de uitoefening daarvan worden gesteld.
- Een in Nederland gevestigde zorgverlener moet voldoen aan de eisen van de Wet marktordening gezondheidszorg (Wmg) en de Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg (WKKGZ).
  -- De Wet op de beroepen in de individuele gezondheidszorg (Wet BIG) geldt ook voor artsen, tandartsen, apothekers, GZ-psychologen, psychotherapeuten, fysiotherapeuten, verloskundigen en verpleegkundigen. Zij moeten zijn opgenomen in de landelijke BIG-registers of een ander register dat wij gelijkwaardig vinden.
  -- Van andere zorgverleners vergoeden wij alleen de zorg als zij op grond van artikel 34 van de Wet BIG een aangewezen opleiding hebben gevolgd. Zij moeten dan de titel of het onderscheidingsteken voeren die rechtmatig aan die opleiding verbonden is.
- Voor sommige zorgvormen hebben wij extra voorwaarden aan de zorgverlener gesteld als kwaliteitsgarantie. U leest dat bij de betreffende zorgverleners. Bijvoorbeeld: Een alternatief zorgverlener moet als lid zijn ingeschreven bij één van de beroepsverenigingen voor alternatieve geneeswijzen; de lijst met beroepsverenigingen vindt u op onze website.
- Een zorgverlener in het buitenland voldoet aan de eisen, wetten en regels die in dat land aan diens beroep worden gesteld. Als deze regelgeving er niet is dan gelden de regels die in dat land daar zorgverleners binnen die zorg gebruikelijk is.

**Zie ook:**
- AGB-code (begrippen)

**Naar een andere zorgverlener voor zorg uit uw aanvullende verzekering**
Ook voor zorg uit uw aanvullende verzekering kan ons Zorgteam voor u contact opnemen met de zorgverlener. Gaat het om verzekerde zorg in natura? Dan kunnen zij u helpen om een andere zorgverlener te vinden.
Gaat het om verzekerde zorg op basis van restitutie? Dan kunnen zij kijken of u alsnog bij hem terecht kunt. Ook kunnen wij u helpen om een andere zorgverlener te vinden, als u dat liever wil.

**Lopende behandeling**
U kunt de behandeling ongehinderd afmaken als u al in behandeling bent bij een zorgverlener met budget- of volumeafspraken.

**Zie ook:**
- Behandeling (begrippen)

**Niet-gecontracteerde zorgverleners uit uw aanvullende verzekering**
Als u naar een niet-gecontracteerde zorgverlener uit uw aanvullende verzekering gaat, bestaat de kans dat wij de kosten niet volledig vergoeden. Zie hiervoor artikel A.20. Tarieven

**Zorgverlener met zorgcontract of betaalovereenkomst**
Gecontracteerde zorgverleners hebben altijd een betaalovereenkomst. Andere zorgverleners kunnen ook een betaalovereenkomst met ons hebben.
Andersom geldt dat niet. Zorgverleners met een betaalovereenkomst hoeven niet altijd een contract met ons over bepaalde zorg of levering van middelen te hebben.

**Einde contract met zorgverlener tijdens behandeling**
In de volgende gevallen zijn uw behandelingen nog maximaal één jaar verzekerd alsof een gecontracteerde zorgverlener de zorg heeft verleend:
- U bent onder behandeling bij een gecontracteerde zorgverlener. Gaandeweg de behandeling eindigt dat contract tussen uw zorgverlener en ons.
- U stapt tijdens uw lopende behandeling over van een andere verzekeraar naar ons. Uw zorgverlener was wel gecontracteerd bij uw oude verzekeraar maar (nog) niet bij ons.

**Plaats van zorgverlening**
Uw zorgverlener verleent de zorg op een locatie die redelijkerwijs passend, geschikt en medisch verantwoord is. Dit is de praktijk van de zorgverlener of, als dit bij de zorg staat aangegeven: bij u thuis of op uw tijdelijke verblijfplaats (waar u tijdelijk woont of logeert). Het kan ook een locatie zijn waarover wij afspraken hebben gemaakt met de zorgverlener of met u. Of een locatie die wettelijk of door de Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd daarvoor is aangewezen. In bijzondere situaties of bij bijzondere zorg noemen we de locatie.
De zorg kan, als dat mogelijk is, ook online worden verleend.

## A.18. Toestemming

**Wanneer is toestemming nodig?**
Met toestemming bedoelen wij de schriftelijke verklaring van onze afdeling Medische Beoordelingen.
Voor sommige zorg moeten wij eerst toestemming geven; u ziet dan bij die zorg staan dat u dit moet aanvragen. U moet deze aanvraag doen voordat u de zorg krijgt. Wij kijken bij de aanvraag of u voldoet aan de voorwaarden. Ook kijken wij of de zorg voor u passend en doelmatig is. Hiervoor hebben wij soms extra informatie nodig die we aan u vragen.
Geven wij u toestemming? Dan leest u in de verklaring wat wij vergoeden en welke voorwaarden gelden.

**Zie ook:**
- Schriftelijk (begrippen)

**Toestemming voor zorg van een gecontracteerde zorgverlener**
Gaat u naar een gecontracteerde zorgverlener? Dan kan de zorgverlener beoordelen of u toestemming krijgt. Dit hebben wij dan met de zorgverlener afgesproken.

Wat doet de gecontracteerde zorgverlener?
- De zorgverlener beoordeelt of u voldoet aan de voorwaarden voor de vergoeding van de zorg;
- De zorgverlener beoordeelt welke zorg u nodig heeft.
  Weet de zorgverlener niet zeker of alles in orde is? Dan stuurt hij een aanvraag naar ons. Wij beoordelen dan of u toestemming krijgt. U hoeft dan zelf niets aan ons door te geven.

**Mededelingen en toezeggingen**
Toestemming is alleen geldig als u schriftelijk toestemming van ons heeft gekregen. Wij sturen dan een brief naar het door u doorgegeven post- of e-mailadres. Wij zijn niet aansprakelijk voor schade die ontstaat als u te laat of geen berichten krijgt. Bijvoorbeeld omdat wij het verkeerde adres hebben ontvangen.

**Toestemming voor zorg van een niet-gecontracteerde zorgverlener**
Gaat u naar een niet-gecontracteerde zorgverlener? Dan moet u zelf schriftelijk toestemming bij ons aanvragen. U doet dit alleen als wij voor deze zorg aangeven dat toestemming nodig is. U kunt vragen of de zorgverlener u hierbij helpt.

Welke informatie hebben wij nodig?
- Een aanvraag met de reden waarom u de zorg nodig heeft;
- Als het mogelijk is: een overzicht van de kosten van de behandeling en een behandelplan.

Hebben wij nog meer informatie nodig? Dan laten wij u weten welke informatie wij missen. U kunt dit opsturen naar de afdeling Medische Beoordelingen.

In welke taal moet u de aanvraag indienen?
Aanvragen en aanvullende informatie schrijft u in het Nederlands, Engels, Duits, Frans of Spaans. Doet u uw aanvraag in een andere taal? Dan vragen wij een vertaling bij u op. U kunt er ook voor kiezen om de vertaling door ons te laten regelen. U moet dan de kosten van het vertaalbureau aan ons terugbetalen.

**Toestemming voor hulpmiddelen**
Voor veel hulpmiddelen kunt u voor aanschaf, bruikleen, vervanging, aanpassing of reparatie rechtstreeks bij een door ons gecontracteerde zorgverlener terecht. Deze zorgverlener beoordeelt of u voldoet aan de voorwaarden voor verstrekking en welk hulpmiddel voor uw situatie is aangewezen. Als u voldoet aan de voorwaarden voor verstrekking, declareert hij het hulpmiddel rechtstreeks bij ons. Voldoet u niet aan de voorwaarden, dan kunt u kiezen:
- zelf voor het hulpmiddel te betalen; of
- alsnog zelf toestemming bij ons aanvragen. Vermeld daar dan bij dat uw verzoek bij de zorgverlener is afgewezen. U vraagt de toestemming schriftelijk bij de afdeling Medische Beoordelingen aan. U moet hiervoor een zorgaanvraag naar ons sturen.

Als wij aanvullende informatie nodig hebben voor de beoordeling van de zorgaanvraag, zullen we die bij u opvragen. Als u naar een gecontracteerde zorgverlener gaat, stuurt deze vaak namens u de zorgaanvraag naar ons. Als u kiest voor een niet gecontracteerde zorgverlener moet u zelf de zorgaanvraag naar ons insturen. Voor een aantal hulpmiddelen is hiervoor een standaard aanvraagformulier. Dit kunt u vinden op onze website. U kunt ook telefonisch een aanvraagformulier opvragen bij onze afdeling Medische Beoordelingen.

Met de zorgaanvraag stuurt u ons een schriftelijke, gemotiveerde toelichting van de voorschrijver. Hierin staat de medische indicatie; eventueel aangevuld met een advies of rapportage als wij daar om vragen. Ook bevat de zorgaanvraag:
- uw relatienummer;
- uw naam, adres en woonplaats;
- uw geboortedatum;
- de naam van de zorgverlener die het hulpmiddel levert;
- een omschrijving van het gewenste hulpmiddel;
- het artikelnummer van de Z-index of de GPH-code: de zorgverlener kan u deze gegevens geven;
- een opgave van de periode dat u verwacht het hulpmiddel nodig te hebben;
- en als u naar een niet-gecontracteerde zorgverlener gaat een offerte of prijsopgave van de kosten van het te leveren hulpmiddel.

**Zie ook:**
- Medische indicatie (begrippen)

**Geldigheidsduur toestemming**
De verklaring voor toestemming is geldig:
- op basis van algemeen geldende wet- en regelgeving en verzekeringsvoorwaarden;
- voor maximaal 365 dagen, behalve als we anders aangeven. Als wij binnen deze periode de specifieke voorwaarden voor uw zorg veranderen, mag u de behandeling volgens de verklaring voor toestemming afmaken.

Onze verklaring voor toestemming is niet meer geldig als:
- de betreffende wet- of regelgeving wijzigt; of
- uw verzekering is veranderd of stopt. Behalve als de ingangsdatum van een behandeling met een DBC-zorgproductcode binnen de looptijd van uw verzekering ligt.

**Zie ook:**
- DBC Zorgproduct Diagnose Behandel Combinatie (begrippen)

## A.19. Rekeningen

**Vergoeding  algemeen**
U krijgt nooit meer vergoed dan de werkelijke kosten van de zorg die op de rekening staan.

**Rekeningen algemeen**
Heeft u recht op vergoeding? Dan ontvangt u de vergoeding op uw banknummer (IBAN) dat bij ons bekend is.
Declareren en vergoeden van rekeningen kan op verschillende manieren:

- Een gecontracteerde zorgverlener declareert meestal rechtstreeks bij ons. Wij vergoeden dan rechtstreeks aan de zorgverlener.
- Een niet-gecontracteerde zorgverlener geeft of stuurt u de rekening. Deze kunt u bij ons declareren. Wij vergoeden dan aan u als u daar recht op heeft.
- De volgende acties of handelingen zijn uitgesloten:
  -- uw vordering of een ander recht op ons mag u niet overdragen aan een niet-gecontracteerde zorgverlener of aan iedere andere derde;
  -- een zekerheidsrecht (zoals een pandrecht) mag u niet geven aan een niet-gecontracteerde zorgverlener of anderen die wij niet gecontracteerd hebben;
  -- een niet-gecontracteerde zorgverlener of iedere andere derde mag u geen toestemming, een last, instructie of andere opdracht geven om namens u te declareren. Zij mogen ook geen betaling in ontvangst te nemen, of een betaling aannemen waarmee een verplichting van u aan die ander wordt voldaan. Ook niet als u daar toestemming of opdracht voor geeft.

**Waar rekeningen aan moeten voldoen**
Aan welke eisen moet een rekening voldoen?

- het moet gaan om zorg die werkelijk geleverd is;
- de rekening moet binnen 36 maanden na de zorg bij ons binnen zijn. U heeft geen recht meer op vergoeding als wij de rekening na 36 maanden binnen hebben.
- de rekening is in een van de volgende talen: Nederlands, Engels, Duits, Frans of Spaans. Dit geldt ook voor behandelverslagen. Is dit niet een van die talen? Dan vragen wij u om een vertaling van de rekening. U kunt de vertaling ook door ons te laten regelen. U moet dan wel de kosten van het vertaalbureau aan ons terugbetalen;
- u moet de rekening hebben ingestuurd of een gecontracteerde zorgverlener heeft dat namens u gedaan;
- wij moeten de rekening zonder navraag, bewerking of onderzoek kunnen afhandelen. Wij gaan daarbij uit van dezelfde eisen als de belastingdienst en als deze van toepassing is, de Generieke Declaratiestandaard (GDS). In ieder geval moet op de rekening staan:
  -- naam en adres van de zorgverlener;
  -- uw naam en geboortedatum;
  -- de inhoud van de gegeven zorg;
  -- de datum of de periode waarin de zorg is gegeven;
  -- de kosten van de gegeven zorg;
  -- de juiste DBC-zorgproductcode als het gaat om medisch specialistische zorg;
  -- het nummer van de zorgverlener in het BIG-register als het om een zorgverlener gaat die BIG-geregistreerd moet zijn;
  -- de AGB-code als dat van toepassing is.
  -- de vereisten aan een rekening zoals de belastingdienst die stelt voor de BTW.

Bij vergoeding van de zorg gaat het om de datum van de behandeling of de levering. De datum van de rekening of de datum van een bestelling van een (hulp)middel is niet van belang.

Wat doen wij niet?

- wij vergoeden geen offertes, voorschotrekeningen, herinneringen of aanmaningen;
- wij sturen geen rekeningen of documenten die bij de rekening horen terug. Ook niet als er maar een deel of helemaal niets is vergoed. U kunt wel een gewaarmerkte kopie (kopie van de rekening met een originele waarmerkstempel) bij ons opvragen.

**Zie ook:**

- AGB-code (begrippen)
- DBC Zorgproduct Diagnose Behandel Combinatie (begrippen)

**Zorgkosten declareren**
Hoe kunt u uw zorgkosten declareren?
- met uw smartphone via onze app stuurt u ons de rekeningen digitaal;
- online via de Mijn omgeving stuurt u ons de rekeningen digitaal;
- via de post stuurt u ons de originele rekeningen;
  Soms mag het ook een kopie zijn als u dat met ons heeft afgesproken. Dat is een uitzondering. Uw gecontracteerde zorgverlener stuurt de rekeningen rechtsreeks naar ons in.

**Als wij rechtstreeks betalen aan de zorgverlener**
Als wij met een zorgverlener hebben afgesproken dat hij de rekeningen rechtstreeks bij ons declareert dan betalen wij ook rechtstreeks aan de zorgverlener. U bent verplicht hieraan mee te werken. Op dat moment vervalt onze plicht om die kosten aan u te vergoeden. Een rekening van een zorgverlener kunnen we ook verrekenen met een voorschot dat de zorgverlener al heeft gehad.

**Bewaren van originele rekeningen**
Heeft u gedeclareerd via internet, de app of de Mijn omgeving? Dan moet u de papieren, originele rekeningen nog minimaal 2 jaar bewaren. Wij kunnen deze opvragen voor controle.

**Vergoeding van rekeningen tijdens verzekerde periode**
Wij vergoeden alleen rekeningen voor zorg tijdens uw verzekerde periode. Is een behandeling met een Diagnose Behandel Combinatie (DBC zorgproductcode) gedeclareerd? Dan moet de startdatum van de DBC in uw verzekerde periode liggen. Ligt de startdatum eerder dan ingang van uw verzekering bij ons? Dan valt de hele DBC buiten uw verzekerde periode. Ook als de behandeling voor een deel doorloopt in uw verzekering bij ons. De DBC moet dan bij uw vorige verzekeraar worden ingediend.

**Zie ook:**
- DBC Zorgproduct Diagnose Behandel Combinatie (begrippen)

**Volgorde van vergoeding**
Wij verwerken rekeningen op een bepaalde volgorde. Zo bepalen we of u een vergoeding krijgt en hoeveel dat is.
Eerst kijken we of een rekening vergoed moet worden uit een andere verzekering zoals een volksverzekering of sociale verzekering. Bijvoorbeeld de Wet langdurige zorg, Jeugdwet of Wet maatschappelijke ondersteuning.

**Volgorde van vergoeden van zorg uit de aanvullende verzekering**
Als laatste handelen wij de rekening af volgens uw aanvullende verzekering(en). Dat doen we in deze volgorde:
- eerst een collectieve aanvullende verzekering die u bijvoorbeeld via uw werk bij ons heeft afgesloten;
- dan een individuele aanvullende verzekering. Daarin zijn vergoedingen opgenomen voor verschillende soorten zorg;
- en daarna een specifieke aanvullende verzekering. Hierin is een vergoeding opgenomen voor één of enkele soort(en) zorg. Bijvoorbeeld alleen voor mondzorg.

**Verzekering voor een deel van het jaar**
Er zijn vergoedingen met een maximum bedrag of maximaal aantal behandelingen per jaar. Begint of stopt uw verzekering in de loop van een jaar? Dan krijgt u niet minder vergoed. Wij verminderen het maximum bedrag of maximaal aantal behandelingen van dat jaar niet.

**Verandering van aanvullende verzekering**
Voor zorg uit uw aanvullende verzekering kunt u per verzekerde een maximale of gedeeltelijke vergoeding krijgen over een bepaalde periode. Die periode kan bijvoorbeeld een aantal jaren zijn maar ook een eenmalige vergoeding over de gehele periode dat u bij ons verzekerd bent.
Wat gebeurt er dan als u uw aanvullende verzekering verandert, later opnieuw of een andere aanvullende verzekering bij ons afsluit?

- dan telt het bedrag dat u al vergoed heeft gekregen uit uw eerdere aanvullende verzekering(en) mee voor het maximum bedrag van uw nieuwe aanvullende verzekering;
- ook telt het aantal behandelingen dat u in uw eerdere aanvullende verzekering(en) heeft verbruikt mee voor het maximum aantal behandelingen van uw nieuwe aanvullende verzekering;
- en de periode waarin u recht heeft op een vergoeding loopt door in uw nieuwe aanvullende verzekering. Deze periode start op het moment waarop u voor het eerst kosten maakt;
- als we zorg eenmaal per verzekerde vergoeden tellen vergoedingen die u in eerdere jaren heeft gekregen ook mee in een volgende aanvullende verzekering. Ook als u tussentijds ergens anders verzekerd bent geweest.
  Ook als wij vergoedingen of aantal behandelingen in uw aanvullende verzekering veranderen tellen vergoedingen die u eerder heeft gekregen mee in de nieuwe aanvullende verzekering. Orthodontie uit uw aanvullende verzekering is een uitzondering. Voor deze zorg tellen eerdere vergoeding niet mee in een nieuwe of latere aanvullende verzekering.

**Zie ook:**
- Aanvullende verzekering (begrippen)
- Jaar (begrippen)

**Zorg in voorliggende verzekeringen ook in uw aanvullende verzekering**
In uw aanvullende verzekering kan zorg verzekerd zijn waarvan al een deel vergoed is uit een andere verzekering. Bijvoorbeeld zorg uit de Wet langdurige zorg (Wlz), de Jeugdwet, Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo) of uit uw basisverzekering.
Wat moet u doen om deze kosten te declareren? Bij uw rekening stuurt u een originele schriftelijke verklaring van de andere verzekeraar of de andere uitvoerende instantie. Hierin moet staan dat de rekening daar al is gedeclareerd en afgehandeld. Wij beoordelen dan of er nog (een gedeelte) wordt vergoed uit uw aanvullende verzekering.

## A.20. Tarieven

**Hier leest u:**
over onze tarieven

**Hoogte van de tarieven: U heeft zorg nodig die verzekerd is als zorg op basis van restitutie**
Voor zorg die verzekerd is op basis van restitutie vergoeden wij 100% van de kosten van de verzekerde zorg (restitutie) maar niet meer dan:
- het wettelijk vast tarief, of als dit niet bestaat;
- het wettelijk maximum tarief, of als dit niet bestaat;
- het marktconforme tarief.
  Wij vergoeden nooit meer dan het gedeclareerde tarief of het maximum dat bij de verzekerde zorg staat.

Tip!
Als u naar een gecontracteerde zorgverlener gaat vergoeden we 100% van het afgesproken tarief. Met gecontracteerde zorgverleners hebben wij meestal lagere tarieven afgesproken dan het tarief dat een niet-gecontracteerde zorgverlener rekent. U betaalt dus meestal voor die zorg minder eigen risico bij een gecontracteerde zorgverlener.

**Zie ook:**
- Gedeclareerde tarief (begrippen)
- Marktconform tarief (begrippen)
- Tarief (begrippen)
- Wettelijk maximum tarief (begrippen)
- Wettelijk vast tarief (begrippen)

**Omzetbelasting**
Een zorgverlener kan verplicht zijn om over het bedrag van de zorg omzetbelasting te betalen. Of een vergelijkbare belasting in het buitenland te betalen. Deze kosten worden vergoed als hij deze bij u in rekening brengt.

## A.21. Algemene uitsluitingen

**Hier leest u:**
over onze algemene uitsluitingen

**Algemene uitsluitingen**
Onderstaande kosten of zorg vergoeden wij niet:
- als u een afspraak met een zorgverlener niet nakomt;
- kosten van een spoedeisende behandeling in het buitenland die een (reis)verzekeraar bij ons declareert:
  -- deze (reis)verzekeraar is niet aangesloten bij het Convenant Samenloop;
  -- als u geen verzekering bij ons zou hebben dan zouden deze kosten wel vergoed worden uit uw (reis)verzekering. Uw (reis)verzekeraar heeft de kosten dus uitgesloten als u een verzekering bij ons heeft.
- het kan ook gaan om andere kosten die door die (reis)verzekeraar zijn betaald of voorgeschoten.
  Toelichting:
  Deze (reis)verzekeraar heeft niet het Convenant Samenloop ondertekend. Dit convenant is een overeenkomst die de verdeling van kosten regelt die aan verzekerden zijn vergoed. Het maakt niet uit of de (reis)verzekering eerder of later is ingegaan dan uw verzekering bij ons. Onze verzekering dient als excedentverzekering. Dat betekent dat wij alleen kosten vergoeden die boven de dekking van die (reis)verzekering komen.

- zorg die u ook vergoed zou kunnen krijgen uit een andere verzekering of regeling en u ons niet heeft doorgegeven wat de naam van die verzekeraar is;
- kosten van geldverkeer, administratie-, facturerings- of verzendkosten.
- meer dan één behandeling van dezelfde soort zorg op één dag. Dat wordt alleen vergoed als dat specifiek als dekking in uw verzekering staat.
- een behandeling die geen verantwoorde en adequate zorg of dienst is. Hierbij kijken we naar stand van de medische wetenschap en praktijk. Of als de zorg niet erkend is volgens de medische normen die in Nederland gelden.
- een behandeling waarvan wij vinden dat deze nog in een wetenschappelijke of experimentele fase zit;
- een behandeling waarvan wij vinden dat die niet bedoeld is om de ziekte of aandoening tegen te gaan. Of die een ziekte of aandoening voorkomt;
- zorg met een behandeldatum buiten uw verzekerde periode. Dus voordat uw verzekering is gestart of als uw verzekering al is geëindigd. Bij een DBC moet alleen de startdatum in uw verzekerde periode vallen.
- zorg via telefoon, online of op afstand waarvan wij vinden dat dit niet logisch is en niet passend. We verwachten dan dat zorg niet leidt tot een gewenst resultaat. Bijvoorbeeld: een gaatje vullen bij de tandarts kan niet telefonisch. Geestelijke gezondheidszorg (GGZ) is bijvoorbeeld wel online mogelijk.
- zorg die u als zorgverlener aan uzelf heeft verleend;
- kosten van zorg die uitkomen boven het maximum bedrag of maximum aantal. Het maakt daarbij niet uit of u het jaar ervoor niet alles van die zorg heeft gebruikt;
- zorg die u krijgt van een zorgverlener die uw partner, een gezinslid of een familielid in de eerste of tweede graad is;
- behandelingen die nodig zijn als gevolg van atoomkernreacties. Zorg die nodig is door radioactief materiaal buiten een kerninstallatie wordt wel vergoed. Maar dat kan alleen onder deze voorwaarden:
- er is een vergunning van de Rijksoverheid voor de plaatsing van de nucliden;
- de plaats van dit materiaal is niet in strijd met de Wet Aansprakelijkheid Kernongevallen;
- volgens de Nederlandse of buitenlandse wet is er geen derde aansprakelijk voor de schade.
- zorg die u krijgt als u in hechtenis bent of in de gevangenis zit. Het maakt niet uit of dat in Nederland of in het buitenland is. U krijgt dan zorg die door de instelling geregeld wordt. In Nederland zorgt het Ministerie van Justitie daarvoor.

- een nieuw hulpmiddel omdat uw oude hulpmiddel niet goed meer werkt:
- doordat u de voorschriften of uitleg van het gebruik bewust niet opvolgde;
- omdat het kapot is gegaan door uw eigen schuld.
- (wettelijke) eigen bijdragen uit de Jeugdwet, Wet langdurige zorg (Wlz), Wet maatschappelijke ondersteuning (WMO) of de Zorgverzekeringswet. Een vergoeding voor een eigen bijdrage kan wel zijn opgenomen in een aanvullende verzekering.
- kosten die boven het maximum tarief uitkomen dan waar u voor verzekerd bent.

**Zie ook:**
- Behandeling (begrippen)
- Buitenland (begrippen)
- DBC Zorgproduct Diagnose Behandel Combinatie (begrippen)
- Jaar (begrippen)
- Spoedeisende zorg (begrippen)
- Tarief (begrippen)

**Geen vergoeding uit uw aanvullende verzekering**
Wij vergoeden uit uw aanvullende verzekering geen (kosten van) zorg die vergoed zouden kunnen worden uit een van deze andere regelingen of verzekeringen:
- een Nederlandse of buitenlandse volksverzekering, sociale verzekeringswet of een andere wettelijke regeling. Bijvoorbeeld de Zorgverzekeringswet, Jeugdwet, Wet langdurige zorg (Wlz) en Wet maatschappelijke ondersteuning (WMO);
- een Nederlandse of buitenlandse regeling vanuit de overheid of een subsidieregeling. Bijvoorbeeld Rijksvaccinatieprogramma's;
- een EU-Verordening, het EU-Verdrag, het EER-Verdrag of een door Nederland gesloten bilateraal sociaal zekerheidsverdrag;
- een andere overeenkomst. Het maakt niet uit of deze overeenkomst eerder of later is ingegaan dan uw aanvullende verzekering bij ons.
  Wij vergoeden niet meer dan 1 behandeling van dezelfde soort op 1 dag. Met 'soort behandeling' bedoelen wij de zorg die beschreven is per (sub)artikel; 1 (sub)artikel is 1 zorgsoort.

**Geen vergoeding bij molest en terrorisme**
Onderstaande kosten vergoeden wij niet:
- Molestschade. Dit zijn kosten die zijn ontstaan door een gewapend conflict, burgeroorlog, opstand, binnenlandse onlusten, oproer en muiterij in Nederland. Dit staat in artikel 3:38 van de Wet op het financieel toezicht. Wij gaan uit van de begripsomschrijvingen die het Verbond van Verzekeraars hiervan heeft vastgelegd.
- Terrorismerisico. Dit zijn kosten die zijn ontstaan door terrorisme, kwaadwillige besmetting, preventieve maatregelen of voorbereidende handelingen en gedragingen. Zowel in Nederland als in het buitenland. We vergoeden dit alleen als wij de kosten kunnen betalen van het bedrag dat wij uit de herverzekering ontvangen: de Nederlandse Herverzekeringsmaatschappij voor Terrorismeschaden N.V. (N.H.T.) in Amsterdam.

De herverzekering van de N.H.T. dekt de kosten van terrorismerisico tot maximaal 1 miljard euro per jaar. Dit bedrag kan per jaar aangepast worden. Het bedrag geldt voor alle verzekeraars samen die bij de N.H.T. zijn aangesloten. Na een terroristische handeling op grond van artikel 33 van de Zorgverzekeringswet kan een aanvullende bijdrage ter beschikking wordt gesteld. U bent dan verzekerd voor een aanvullende vergoeding. De hoogte daarvan wordt bepaald uit dat wetsartikel 33.

Woont u niet in Nederland? Dan valt u niet onder deze herverzekering. U krijgt dan dus geen vergoeding.
Meer uitleg over terrorisme vindt u op de website van de N.H.T.
Er is een landelijk 'Clausuleblad Terrorisme' (clausuleblad NHT) uitgegeven. U kunt hierover meer terugvinden op de website van de N.H.T. bij de N.H.T. documenten, clausuleblad nht.

**Geen vergoeding bij eigen schuld**
Schuld, roekeloosheid of opzet
Krijgt u een ziekte of aandoening of raakt u gewond door uw eigen schuld, uw roekeloosheid of uw opzet? Dan vergoeden wij de zorg die daardoor nodig is niet.
Voorbeelden hiervan zijn:
- besturing van een voertuig, vaartuig of luchtvaartuig als niet is voldaan aan de wettelijke eisen. Bij een luchtvaartuig gaat het ook om een vliegtuig, helikopter, parachute, luchtballon en deltavlieger;
- u doet mee aan races of snelheidswedstrijden met een voer-, vaar- of luchtvaartuig;
- u doet als beroepssporter mee aan een sport;
- u heeft meegedaan aan een vechtpartij of geweldpleging;
- u doet mee aan gewapende handelingen in een buitenlandse landmacht, zeemacht of luchtmacht. Behalve als u uitsluitend als hulpverlener in opdracht van een erkende humanitaire organisatie humanitaire hulp of zorg verleent of uitsluitend medische handelingen verricht. Dan vergoeden we de zorg die u daardoor nodig heeft wel.
- u werkt niet mee aan uw genezingsproces of u werkt uw genezing tegen.
- u reist naar of u bent in het buitenland maar voor uw vertrek is al een negatief reisadvies afgegeven door de overheid. Het gaat daarbij om:
  -- het advies om alleen te reizen als het echt noodzakelijk is (code oranje);
  -- het advies om niet te reizen (code rood).
  Het negatief reisadvies is afgegeven omdat:
  -- er een (dreigende) oorlogssituatie of andere toestand is waarbij een bedreigende situatie kan ontstaan;
  -- er een dreiging van besmettelijke ziekteverwekkers is. Bijvoorbeeld virussen, bacteriën, schimmels of andere vormen of combinaties daarvan.
  De behandeling of verleende zorg moet een oorzakelijk verband hebben met het negatief reisadvies. Behalve als u uitsluitend als hulpverlener in opdracht van een erkende humanitaire organisatie humanitaire hulp of zorg verleent of uitsluitend medische handelingen verricht. Dan vergoeden we de zorg die u daardoor nodig heeft wel.

Wanneer vergoeden we wel?
We vergoeden wel de zorg die is ontstaan door:
- rechtmatige zelfverdediging;
- redden van uzelf, andere personen of dieren;
- redden van spullen van uzelf of van anderen. De redding, handeling of het gedrag dat als een uitsluiting is genoemd moet dan redelijkerwijs gerechtvaardigd zijn. Of de redding is een wettelijke zorgplicht geweest.

Misdrijf, overtreding en fraude
Krijgt u een ziekte of aandoening of raakt u gewond doordat u een misdrijf heeft gepleegd, een overtreding heeft begaan of fraude heeft gepleegd? Dan vergoeden wij de zorg die daardoor nodig is niet. Dat geldt ook als u alleen medeplichtig bent aan een poging tot een misdrijf, overtreding of fraude. Pleegt iemand anders die belang heeft bij de vergoeding of de verzekeringsovereenkomst een misdrijf, overtreding of fraude? Bijvoorbeeld een zorgverlener? Ook dan vergoeden we de kosten van zorg die daar het gevolg van zijn niet.
Bij fraude kunnen we het volgende doen:
- aangifte doen bij de politie;
- uw verzekering beëindigen;
- een registratie doen in de signaleringssystemen die verzekeraars gebruiken;
- een vergoeding en (onderzoeks)kosten die wij maken bij u terughalen.

## A.23. Klachten

**Klacht**
Heeft u een klacht over uw verzekering? Deze kunt u schriftelijk of telefonisch indienen. Wij laten u weten wat onze beslissing is over de klacht. Onze contactgegevens vindt u op onze website.

Gaat u niet akkoord met onze beslissing en zijn uw klachten niet naar redelijkheid weggenomen? Dan kunt u kiezen wat u wil doen:

- u kunt naar de bevoegde rechter of
- u kunt uw klacht voorleggen aan de Geschillencommissie Zorgverzekeringen van de Stichting Klachten en Geschillen Zorgverzekeringen (SKGZ). U doet dat schriftelijk naar Postbus 291, 3700 AG Zeist (www.skgz.nl). Bij de SKGZ werkt de Ombudsman Zorgverzekeringen. Deze Ombudsman probeert door bemiddeling de klacht op te lossen. Als dit niet lukt, kan de SKGZ een bindend advies uitbrengen.

Als u gekozen heeft voor een van de mogelijkheden dan kunt u daarna niet meer voor de andere mogelijkheid kiezen.

**Klacht over standaardformulieren**
Vindt u onze formulieren te ingewikkeld of niet nodig? Of vindt uw zorgverlener of een andere zorgverzekeraar dat? Dan kan u of degene die de klacht heeft, deze indienen bij de NZa: Postbus 3017, 3502 GA Utrecht. De NZa doet een bindende uitspraak over de klacht.

## A.24. Nederlands Recht

**Nederlands Recht**
Op uw verzekering(en) is het Nederlands recht van toepassing.

## A.25. Wat als een situatie niet geregeld is?

**Wat als een situatie niet geregeld is?**
Als iets niet in onze verzekeringsvoorwaarden staat dan beslist onze raad van bestuur of directie hoe wij hiermee omgaan.